



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ"

Град Асеновград общ. Асеновград обл. Пловди
ул. "Оборище" № 110 тел.;факс - 0331/6-27-88 email: ou_vapcarov@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

АТАНАСКА НИКОЛОВА - ТЕМЕЛКОВА

Директор на ОУ „Никола Вапцаров“

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ

на ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ

„НИКОЛА ВАПЦАРОВ“

за периода 2021– 2025г.

Стратегията е разработена в съответствие с изискванията на чл.263, ал.1,т.1 от ЗПУО и е приета на заседание на Педагогическия съвет на училището с Протокол №РД – 10 – 1231/09.09.2021 г.

Асеновград

СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОУ „НИКОЛА ВАПЦАРОВ“ СЕ ОСНОВАВА НА СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

- Закона за предучилищното и училищното образование;
- Приоритетите на МОН и РУО Пловдив;
- Други нормативни документи, касаещи образователната система;
- Спецификата на училището.

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

УЧЕНИЦИ	
<u>За учебната 2020/2021г.</u>	
<p>Общ брой ученици: 550 Паралелки: 22 Подготвителни групи: 5 Групи ЦОУД: 9 Отпаднали: 24 Преместени: 38 Ученици СОП: 12</p>	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>Прием на ученици:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Осъществява се съгласно действащата нормативна уредба без ограничения с подаване на заявление от родителите. ✓ Обхват на всички деца и ученици от квартал „Лозница”. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Висока мобилност на учениците. ✓ Намаляване броя на паралелките. ✓ Дисбаланс в пълняемостта на паралелките
КАДРОВИ РЕСУРСИ	

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Всички педагогически специалисти са с висше образование; ✓ Средната възраст на работещите е 45 години; ✓ Няма незаети щатове или заети от неспособни учители; ✓ Учителите са с висока квалификация; ✓ Всички преподаватели имат придобита квалификационна степен и продължават да повишават квалификацията си. За настоящата учебна година: <ul style="list-style-type: none"> - Доктор по методика на обучението по математика - Шест педагогически специалиста са с първа ПКС. - Осем педагогически специалиста са с втора ПКС. - Дванадесет педагогически специалиста са с трета ПКС. - Девет педагогически специалиста са с четвърта ПКС. - Девет педагогически специалиста са с пета ПКС. ✓ Системно използват ИКТ в образованието. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Колектив –педагогически и непедагогически, съставен предимно от жени; ✓ Нарушен микроклимат; ✓ необходимост от допълнителна квалификация за мотивиране на родителите и учениците
ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Обучението е на едносменен режим; ✓ Педагогическият съвет приема в началото на учебната година учебен план, в който е заложена учебна програма за разширена подготовка и учебна програма за допълнителна подготовка; ✓ Три пъти през учебната година се анализират на педагогически съвет резултатите, компетентностите, знанията и уменията. Предприемат се мерки за подобряването им. ✓ Осигуреност на всички ученици с учебници; ✓ Символи, ритуали и празници в училището, създаващи собствена атмосфера и дух, превръщащи се в традиция; ✓ обхващане на голям брой ученици в ЦОУД. ✓ Реализиране на извънкласни дейности за цялостно развитие на учениците и стимулиране на техните заложби и интереси. Работа по проект „Подкрепа за успех“-15 групи по 8 ученици. ✓ Наличие на образователни медиатори. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ниски резултати от учебно-възпитателния процес; ✓ Много от учениците са с проблеми, но родителите им не желаят да изкарат документи за СОП. ✓ Недостатъчно използване от преподавателите на нагледни материали и учебно-технически средства в работата. ✓ Затруднения в сборна група ПИГ; ✓ Нарастване на социалните различия между учениците; ✓ наличие на ученици, които не продължават образованието; ✓ Слаба подкрепа от страна на родителите; ✓ Проблеми с дисциплината на учениците. ✓ През учебната 2020/2021 година учениците бяха в ОРЕС, което затрудняваше ефективността на учебно-образователния процес и понижи резултатите на учениците. Обучението в ОРЕС беше на ротационен принцип и засегна повече учениците от прогимназия. Това е и една причините за ниския успех на НВО. ✓ Присъственото обучение за начален етап беше 80%, а в прогимназиален етап под 50%. Липсата на интернет и устройства за всички ученици е причина за ниските резултати.
УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Масивна и функционална училищна сграда. ✓ Светли, слънчеви и просторни класни стаи; ✓ Площадки за игра и отдих на учениците; ✓ Училището разполага с конферентна зала, два компютърни кабинета, интерактивна дъска, мултифункционален екран, мултимедии, лаптопи, принтери, касетофони, ресурсен кабинет. ✓ Обезпеченост със задължителната училищна документация, съгласно изискванията на МОН. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Липсва зала за хранене на учениците; ✓ Липса на екрани и мултимедии във всеки кабинет. ✓ Липсва зала за отдих и тихи игри.
--	--

ФИНАНСИРАНЕ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ОУ”Н.Вапцаров”е общинско училище с права на второстепенен разпоредител с бюджет; ✓ Определен стандарт за едногодишна издръжка на ученик; ✓ Редовно финансиране; ✓ Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджет; ✓ Възможност за пряко участие на директора в процеса на управление на финансите в учебното заведение; ✓ Гъвкави управленски решения, съобразени с паричния поток; ✓ Специалист „Финансово обслужване”, който компетентно води 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Недостатъчно допълнителни средства от участие в проекти и дарителство; ✓ Формиране на бюджета на база брой ученици и висока мобилност, което води до нестабилност и невъзможност на изплащането на допълнително договорени средства; ✓ Разширен щат.

<p>счетоводството;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработване и управление на проекти; ✓ Връзки с местни и други организации с цел реализиране на местни инициативи; ✓ Възможност за реализация на собствени приходи от отдаване под наем павелион; 	
<h2>ВЪНШНИ ФАКТОРИ</h2>	
<h3>ВЪЗМОЖНОСТИ</h3>	<h3>ЗАПЛАХИ</h3>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Активна помощ и съдействие от страна на общината; ✓ Взаимодействие с градска библиотека „П.Хилендарски” ✓ Включване на родители в училищния живот ✓ Разширяване на извънкласните форми. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ниска заинтересованост от страна на родителите; ✓ Липса на интернет и устройства в квартала за осъществяване на ОРЕС; ✓ Опасност за увеличаване на преместваните ученици; ✓ Сегрегация; ✓ Отрицателно влияние на средата върху възпитаването на учениците и мотивите им за учене; ✓ Липса на работещ механизъм за задържане на децата в училище ✓ Свиване на разходната част от бюджета/рестриктивен бюджет/

Определянето на целите, приоритетите и дейностите за постигането им се основава на резултатите и изводите от аналитичната част на стратегията. Отчитайки влиянието и значението на външните и вътрешните фактори по отношение на възможностите за развитие на училището, се достига до следния вид цели:

2. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

ОУ „ Никола Вапцаров ” в резултат на целенасочено въздействие създава условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания и умения, които са им необходими, за да учат и се трудят цял живот и проявяват високо гражданско съзнание и отговорност.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

- Повишаване качеството на образование в училище и постигане на максимално високи резултати в обучението и възпитанието на учениците в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.
- Поставяне на ученика в отговорна и активна позиция при формирането на основните ключови компетентности и постигане на функционална грамотност.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на интерактивни методи за обучение.
- Развиване на интелектуалните възможности и комуникативните способности на личността, нейната индивидуалност и самостоятелност.
- Задържане на учениците в училище и привличане на родителите им като партньори и участници в училищния живот.

ВИЗИЯ

Утвърждаване на ОУ „ Никола Й. Вапцаров ” като институция, осигуряваща познавателно – творческа среда за ефективно обучение и личностно развитие на отделния ученик, основа за успешно продължаване на средното и висше образование и качествена реализация в живота.

Квалифицирани педагогически специалисти, адаптирали преподаването си към детето на 21 век и съвременните технологии.

МИСИЯ

- Осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни стандарти за качествено образование на всички деца. Образователно-възпитателен процес съобразен с интереса и мотивацията на ученика, с неговите възрастови особености и социални умения, както и способността му да прилага усвоените компетенции на практика.
- Достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик чрез българския език, равнопоставеност и съхраняване на културното многообразие. Формиране на национални и общочовешки ценности, запазвайки българските образователни традиции.
- Иновативност в педагогическата практика и усъвършенстване на професионалната компетентност. Осигуряване на възможности за кариерно израстване на педагогическите специалисти.
- Ангажираност от страна на родителската общност, ясна подкрепа в процеса на изграждане и утвърждаване на учениците като личности с гражданска позиция.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

- Законосъобразност - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- Всеобхватност - училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- Прозрачност - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- Документиране - документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- Обратна връзка - получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- Приемственост - новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.

- Равнопоставеност - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

КАК ЩЕ ПОСТИГНЕМ ЦЕЛИТЕ НА УЧИЛЕЩЕТО:

- Интерактивен мениджмънт
- Наличие на система от мерки за осигуряване на високо качество на обучението и възпитанието. Системен анализ на данни.
- Особени грижи за възпитанието и социализацията на учениците. Компетентностен подход.
- Споделена отговорност с родителската общност
- Ефективен педагогически персонал.
- Съвременни технологични ресурси.
- Екипност и положителна училищна култура.

ИНДИКАТОРИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА

- Със система за вътрешно и външно оценяване за проследяване посещаемостта и успеваемостта.
- Отчитане рейтинга на училището – сравнен със сходни училища.
- Процент ученици продължаващи образованието си.
- Брой отпаднали ученици.
- Взети допълнителни мерки за изоставящите ученици.
- Постижения на ученици в състезания, конкурси, фестивали.

3. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА

Приоритет 1

Гарантиране на равен достъп до качествено образование и осигуряване на безопасна среда за живота и здравето на учениците, подлежащи на задължително обучение.

Очаквани резултати

Обхват на всички деца и ученици, подлежащи на задължително обучение и задържането им в училище. Създаване на безопасна среда за учене .

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1. Ден на „Отворени врати“ за бъдещите първокласници и техните родители	Няма необходимост	Март-юни учители
2. Срещи с родителите на децата от ПГ и учениците. Запознаване с Правилника за вътрешния ред в училище.	-----	По график
3. Лектории и беседи с родителите за значението на образованието за децата им	-----	Септември-юли Педагогически съветник, медиатори
4. Участие на родителите като партньори в планирани дейности и мероприятия в училището.	-----	Септември-юли Педагогически съветник, медиатори, учители
5. Провеждане на дейности и мероприятия свързани с БДП.	-----	Постоянен Комисия по БДП
6. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	-----	Постоянен учители

Приоритет 2

Повишаване успеха и резултатите на учениците. Компетентностен подход.

Очаквани резултати

Повишаване успеха и резултатите от НВО на учениците. Продължаващо образование.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1. Анализ на знанията, уменията и	Няма необходимост	Септември- юли

компетенциите на учениците в началото на учебната година , в края на 1 срок и в края на втори срок. Изводи и мерки за повишаване на резултатите.		Главни учители
2. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа.	-----	По график Координатор Обща подкрепа
3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	-----	По график учители
4.Подготовка на учениците от 4 и 7 клас за НВО. Индивидуална работа, консултации, включване в проекти.	-----	Септември-юни учители
5.Организиране на допълнително обучение през лятната ваканция при условия и ред, определени със Заповед на Директора за ученици с обучителни затруднения. /чл. 124. ал. 2 от ЗПОУ/	-----	По график учители
6. Училищни състезания и конкурси.	-----	Постоянен учители

Приоритет 3

Ефективност на целодневната организация на учебния ден

Очаквани резултати

Преодоляване на диспропорциите в степента на усвояване на знания и повишаване успеваемостта на учениците чрез формиране на самостоятелност, дисциплина, чувство за отговорност и желание за изява на способностите.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Регламентиране условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес и обхват на по- голямата част от учениците.	бюджет	Ежегодно Май/септември директор
2..Проучване желанията на учениците за включването им в дейности по интереси и организиран отход и спорт в ПИГ	-----	Ежегодно Май/септември Учители ЦОУД
3.Индивидуализация и диференциация на работата. Привличане на децата, които срещат затруднения и са застрашени от отпадане.	-----	Ежегодно Май/септември директор
4.Екипна работа за преодоляване на трудностите с ученици застрашени от отпадане и такива с обучителни затруднения.	-----	Ежедневно учители

Приоритет 4

Превенция на ранното отпадане от училище и намаляване броя на неизвинените отсъствия.

Очаквани резултати

Обхват и задържане на децата в задължителна предучилищна и училищна възраст чрез изграждане на положителна нагласа към ученето и учебния процес.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Изготвяне на профил на застрашените от отпадане ученици, определяне вида на риска и планиране на мерки за игнорирането му.	-----	2021-2025 Класни ръководители
2.Активно включване и привличане на родителите и Обществения съвет в организирането и провеждането на различни мероприятия.	-----	2021-2025 Учители, медиатор
3.Разработване на програма с конкретни мерки за превенция на ранното отпадане от училище.	-----	2021-2025 комисия
4.Засилване контрола върху деца, които системно закъсняват, отсъстват от занятия по неизвинителни причини, живеят в ниска социална среда.	-----	2021-2025 Класни ръководители директор

Приоритет 5

Предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи , тези със СОП и ученици с изяви способности и дарби.

Очаквани резултати

Формиране на интерес и желание на децата със СОП за учебен процес, стимулиране на толерантност и приемане на различията. Създаване на условия за развитие и изяви на изявени ученици.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Изготвяне на индивидуални програми за обучение на ученици със СОП	-----	Септември Класни ръководители, ресурсен учител
2.Сформиране на екип за подпомагане	-----	Постоянен

обучението със СОП с помощта на ресурсен учител и логопед.		ресурсен учител, логопед.
3.Включване на учениците със СОП в различни дейности и осигуряване на подкрепяща среда.	бюджет	Постоянен Директор, класни ръководители, ресурсен учител, медиатор
4.Екипна работа с цел повишаване ефективността на педагогическите подходи.	-----	Постоянен Директор, , ресурсен учител,

Приоритет 6

Превенция на училищния тормоз, агресията и други негативни прояви

Очаквани резултати

Подобряване взаимоотношенията между учениците и на социално-психологическия климат в училище.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Изпълнение на механизъм за превенция на училищния тормоз	-----	Постоянен Педагогически съветник, комисия
2. Проучване чрез анкети нивото на тормоза и агресията в училище	-----	Ежегодно Педагогически съветник, комисия
3.Подобряване на психоклимата с помощта на специалист по детско-юношеска психология.	-----	Директор

Приоритет 7

Оптимизиране на мрежата от извънкласни и извънучилищни форми и дейности.

Очаквани резултати

Създаване условия за активно включване и изява на учениците в областта на науката, спорта и изкуствата.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Проучване желанията и интересите на	-----	Ежегодно

учениците за извънкласни дейности		Класни ръководители
2.Сформиране на групи съобразно желанията на децата	-----	Ежегодно Учители
3.Организиране и участия в различни форуми ,изяви, състезания	-----	Ежегодно комисия
4.Популяризиране на резултатите от различните изяви.	-----	постоянен Класни ръководители директор

Приоритет 8

Изграждане на иновационна образователна среда чрез усъвършенстване на преподавателските методи, подходи и техники, ориентирани към интересите на учениците и нивото на постиженията. Формиране на потребност за учене и самоусъвършенстване през целия живот.

Очаквани резултати

Повишаване качеството на преподаване и на резултатите от обучението и възпитанието на учениците. Прилагане на нови стратегии и техники за учене. Придобити нови компетенции и умения от педагогическите специалисти.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и придобиване на нови компетенции и умения въз основа на диагностицирани дефицити чрез включването им в подходящи квалификационни форми.	Бюджет проекти	2021-2025 Директор главни учители
2.Обучение по темите за формиране и развитие на личностни и социални умения и новите образователни политики на приобщаващо образование.	Бюджет проекти	2021-2025 Директор главни учители
3.Организиране на преподаване и управлението на класа в съответствие с личностно-ориентирания подход.	-----	2021-2025 Директор главни учители
4.Участие на педагогически форуми, конференции.	-----	Педагогически специалисти
5.Въвеждане на учителско и ученическо портфолио като инструмент за оценка на постиженията	-----	Педагогически специалисти
6.Обмен на добри с други колективи и в онлайн платформи.	-----	Педагогически специалисти

Приоритет 9

Повишаване ефективността на управлението на училището.

Очаквани резултати

Прозрачност и откритост при обсъждане на текущи въпроси и взимане на управленски решения. Подобряване на информационната и комуникационна среда.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Привличане на училищните общности в процеса на вземане на управленски решения.	-----	2021-2025 Директор
2.Делегиране на правомощия на работни групи, комисии за реализиране на конкретни задачи.	-----	2021-2025 Директор
3.Прозрачност при разходване на бюджетните и извънбюджетните средства, отчет на тримесечие.	-----	2021-2025 Директор
4.Организиране на добра вътрешноучилищна информационна система и добър психоклимат.	-----	2021-2025 Директор
5.Популяризиране на дейността на училището	-----	2021-2025 Директор, учители
6.Активизиране на родителската общност.	-----	2021-2025 Директор, учители, медиатор

Приоритет 10

Подобряване и модернизиране на материално-техническата база и осигуряване на техническа и технологична безопасност.

Очаквани резултати

Осигуряване на условия за ефективно обучение, възпитание и социализация. Поетапно модернизация на училищните помещения.

Дейност	Финансово осигуряване	Срок на изпълнение отговорник
1.Подобряване и модернизиране на обзавеждането на класните стаи и другите	Бюджет проекти	2021-2025 Директор

помещения в училището.		
2.Модернизиране на учебно-техническите средства и дидактическите пособия. Осигуряване на технически средства за обучение в ОРЕС	Бюджет проекти	2021-2025 Директор
3.Непрекъснато информирание на местната власт и съвместни действия.	-----	2021-2025 Директор
4.Публичност на добрите практики и постижения.	-----	2021-2025 комисия

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

ОУ „Никола Вапцаров“ е общинско училище и се финансира чрез утвърдения единен разходен стандарт за 1 ученик за съответната финансова година от държавния бюджет чрез бюджета на община Асеновград.

➤ Допълнителни източници:

- Участие в проекти и програми на МОН;
- отдаване под наем на павилион в двора на училището;
- доброволен труд на учители, родители, персонал.

-

Срокът за изпълнение на тази стратегия е края на учебната 2025/2026 година. Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативната база на средното образование. На основата на тази стратегия всяка година се разработва годишен план за дейностите с конкретни срокове и отговорници.

Със стратегията за развитие на ОУ „Никола Вапцаров“ Асеновград са запознати всички членове на колектива, учениците, родителите и финансиращия орган.

АТАНАСКА ТЕМЕЛКОВА

Директор на ОУ „ Никола Вапцаров“

Асеновград