



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“
гр. АСЕНОВГРАД, общ. АСЕНОВГРАД, област ПЛОВДИВ,
ул. „Оборище“ № 110 тел.; факс - 0331/6-27-88 email: ou_vapcarov@abv.bg

ПРАВИЛА ЗА РАБОТА

в ОУ „Никола Вапцаров“ през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19

Най-важната задача е да опазваме здравето на нашите ученици, семействата им, нашето здраве и на всички около нас в условията на продължаващата пандемична ситуация на COVID-19.

Учебната година ще е трудна и ще изисква много усилия от страна на всички, участващи в образователно-възпитателния процес.

За да направим училище ОУ „Н. Вапцаров“ максимално безопасна среда изработихме съвместно с образователните медиатори и родители настоящите правила и мерки за работа по време на учебната година.

Те са структурирани и предлагат комплекс от общи /задължителни/ и препоръчителни/приложими само за нашето училище/ мерки и правила.

Общите мерки включват предимно здравни протоколи и организационни правила, които се прилагат от всички училища. При разработване на препоръчителните мерки сме си дали сметка, че е възможно да осигурим препоръчаната физическа дистанция и да гарантираме физическото взаимодействие вътре в класната стая.

А. Задължителните мерки:

1. Спазване на общите здравни мерки

2. Носене на маска или шлем:

- в общите закрити части на учебната сграда за всички ученици, учители и външните за институцията лица;

- в класната стая и другите учебни помещения - от учителите, които преподават на ученици от повече на една паралелка, етап, в зависимост от прилаганият в училището модел на дистанциране. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на маска или шлем е по тяхно желание;

- носенето на маска или шлем в класната стая е пожелание на учениците;

- маските за учениците се осигуряват от родителите. Училището осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите, когато нямат собствени такива.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване:

Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се дезинфекцират всички повърхности. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училището се следи за осигуряването на течен сапун и дезинфектанти.

АЛГОРИТЪМ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЯ

- От 06:30-07:30 ч;
- От 12:10-13:30 ч - в зависимост от края на последния час от ООП;
- От 16:30-до 18:00 ч – в зависимост от приключване на занятията в ЦОУД;
- Проветряване след всеки час;
- Задължително един отворен прозорец в стаята.

4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигурена течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Дозатори за дезинфектанти за ръце на входовете на училището, в учителската стая и класните стаи.
- Създаване на навици за миене на ръце и топла вода след посещение на тоалетната преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце и елиминиране на вредни навици, свързани с личната хигиена.

5. Не се допускат влизане на придружители на деца и ученици в двора и в сградата на училището, освен в случаите, когато детето или ученикът имат нужда от помощ/доказва се с документ от личен лекар./

6. Поставени табели, указващи да се спазва дистанция както между децата и учениците, така и между служителите на обекта и учителите.

7. Вътрешно училищна организация при безплатните закуски в ПГ и начален етап- класните ръководители вземат закуските за децата.

8. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

8.1. Всеки учител, който е с паралелката, отговаря за организацията и спазването на правилата във връзка с епидемията. Учителите, които нямат учебен час, дежурят по коридорите и двора, като отговарят за спазването на правилата. Контрол по организацията, спазването и изпълнението от учителите и учениците възлагам на Калина Василева-ЗДУД, от помощния персонал, Йорданка Кирева-ЗАС.

8.2. Портриерът на училището отговаря за пропускателният режим и подпомага медицинската сестра при филтъра на входовете на училището.

8.3. ЗДУД запознава персонала срещу подпис със здравните изисквания, класните ръководители запознават учениците и родителите срещу подпис. ЗАС запознава помощния персонал срещу подпис.

8.4. Организация на хигиенните и дезинфекционните дейности:

-приготвяне на дезинфекционни разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно с медицинското лице в училище и при нужда ползване на методична помощ от РЗИ-отговорник-медицинското лице.

9. Максимално ограничаване на контактите на ученици от различни паралелки при осъществяване на учебния процес.

9.1. Отпадане на кабинетната система в училище

9.2. График за различно начало на учебните занятия:

	I-II КЛАС		III-IV КЛАС		V-VII КЛАС
1.	8.00 - 8.35	1.	7.45 – 8.25	1.	7.30 – 8.10
2.	8.45 – 9.20	2.	8.35 – 9.15	2.	8.20 – 9.00
3.	9.30 – 10.05	3.	9.25 – 10.05	3.	9.10 – 9.50
4.	10.15 – 10.50	4.	10.15 – 10.55	4.	10.00 – 10.40
5.	11.00 – 11.35	5.	11.05 – 11.45	5.	10.50 – 11.30
6.	11.45 – 12.20	6.	11.55 – 12.35	6.	11.40 – 12.20
7.		7.	12.45 – 13.25	7.	12.30 – 13.10

МЕЖДУЧАСИЯ

	I-II КЛАС		III-IV КЛАС		V-VII КЛАС
1.	8.35 – 8.45	1.	8.25 – 8.35	1.	8.10 – 8.20
2.	9.20 – 9.30	2.	9.15 – 9.25	2.	9.00 – 9.10
3.	10.05 – 10.15	3.	10.05 – 10.15	3.	9.50 – 10.00
4.	10.50 – 11.00	4.	10.55 – 11.05	4.	10.40 – 10.50
5.	11.35 – 11.45	5.	11.45 – 11.55	5.	11.30 – 11.40
6.	12.20 – 12.30	6.	12.35 – 12.45	6.	12.20 – 12.30

9.3.Организация на учебния процес за групите за ЦОУД.

- При смесване на ученици от различните паралелки, доколкото е възможно се осигурява дистанция и не се позволява пряко взаимодействие между тях.
- При приемането на учениците за учебни занятия учителят от ЦОУД следи стриктно за дезинфекцирането на стаята: под, бюро, чинове, первази.
- Храненето на учениците се осъществява в класната стая или на двора под строг контрол и отговорност от страна на учителя в ЦОУД.
- Часовете по занимания по интереси и организиран отход и физическа активност да се провеждат по възможност максимално на открито и при възможност в блок часове.
- Междучасията се разминават по време и продължителност.
- Редовно проветряване на класните стаи .
- Учителят в ЦОУД следи да няма струпване в коридори, пред тоалетни, на училищния павилион, както и за спазването на тези правила и носене на маски в определени помещения.
- Поради забраната на достъпа на родители и външни лица до двора и училищната сграда, учителят подпомага учениците с обаждане по телефона /от страна на родителя/ при предаването на учениците на родителите.
- Осигуряване на възможност за комуникация с родителите чрез телефон на детето при вземането от училище.
- Часовете по отход и физическа активност се провеждат на двора на определените предварително за всяка група места, съгласно приложената схема.

График на учебните часове в ЦОУД

I-II клас	
12:20-13:30ч -обяд, ООФА	2 часа/блок 13:30-13:40 ч-междучасие
13:40-14:50 ч-Самоподготовка	2 часа /блок 14:50-15:00 ч-междучасие
15:00-16:10 ч-Занимания по интереси	2 часа/блок

III-IV клас	
12:35-13:55ч -обяд, ООФА	2 часа/блок 13:55-14:05ч-междучасие
14:05-15:25 ч-Самоподготовка	2 часа /блок 15:25-15:35ч-междучасие
15:35-16:55 ч-Занимания по интереси	2 часа/блок

V-VII клас	
12:30-13:50ч -обяд, ООФА	2 часа/блок 13:50-14:00ч-междучасие
14:00-15:20 ч-Самоподготовка	2 часа /блок 15:20-15:30ч-междучасие
15:30-16:50 ч-Занимания по интереси	2 часа/блок

10.Препоръчителни и възпитателни мерки

10.1.Препоръчителни мерки-Приложение №1

10.2. Възпитателни мерки:

- Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемията на COVID 19. Целта е ежедневно да се напомня на учениците за спазване и съблюдаване на правилата на лична хигиена и физическа дистанция, и за възпитание на отговорно поведение.
- Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
- Даване на личен пример от педагогическите специалисти
- Поставяне на видно място информационни материали за правилна хигиена, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.
- Непрестанно напомняне на учениците за правилно използване на маските в училище:
 - При сваляне на маската от лицето да я прибират в найлоново пликче;
 - Да не разменят маските по между си.

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕ

1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – I етаж, стая № 115. В стаята присъства и медицински специалист.

2. Създаване на организация в училище за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми:

2.1. 08:15 -08:30 - ПГ, заден вход

2.2. 07:45-08:00 - I-II клас, заден вход

2.3. 08:00-08:10 - III-IV клас, заден вход

2.4. 07:15-07:30 - V-VII клас, преден вход

3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на работещите в училището за разпознаване на симптомите на **COVID-19** - провежда се от медицинската сестра в периода до 14.09.2020 год.

Първоначално поведение :

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено в такъв случай помещение, докато не се прибере у дома. Това действие се извършва внимателно, без да разберат останалите ученици.
- На ученикът се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителя и се изисква да вземе детето, като се съобразява с необходимите превантивни мерки.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва пълна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителни мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение само с медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ НА COVID-19 ПО МЕТОДА НА PCR НА УЧЕНИК

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже с РЗИ и да предостави списък с учениците и учителите, контактни със заразеното лице.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки, или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършване на оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка-като родители/настойници се инструктират за провеждането на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за **COVID-19** и навременно уведомяване на детето и на РЗИ..Класният ръководител в начален етап ,ученици,учители и друг персонал,осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитни средства.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 2 дни преди до 14 дни след появата на оплакване ,а при установен асимптомнен носител на **COVID-19** -от 2 дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за **COVID-19** и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават симптоми и признаци за **COVID-19** в рамките на 14 дни на карантината на детето и още 14 дни след нея.При поява на симптоми уведомяват личния лекар и РЗИ,независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване и крайна дезинфекция на всички повърхности,предмети и помещенията,до които е имал контакт ученика в последните 48 часа,след което помещението може да се използва за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Б.При наличие на един или повече симптоми на възрастен/повишена температура,кашлица,хрема,задух,болки в гърлото,мускулни болки,гадене,диария и др./

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска,която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент
- Избягва се физически контакт с други лица
- При възможност използва личен транспорт

- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието и за последващи действия, в т.ч. и за решения за напрана на тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт със заразения
- След отстраняване на заразения се извършва продължително проветряване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителни мерки.
- Лицето се допуска отново на работа само срещу документ, че е клинично здраво и това е допустимо.

АЛГОРИТЪМ ЗА ПРЕВКЛЮЧВАНЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

Ситуацията на непредвидимост на разпространение на **COVID-19** изисква прилагането на предварително обсъдения и приет от ПС на ОУ „Н.Вапцаров” Асеновград списък от мерки, които да улеснят бързото и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние/ОЕСР/ или при невъзможност за осъществяване на такова – към обучение от разстояние на хартия. В училището обучение в ОЕСР е възможно само за отделни ученици в различни платформи. ОЕСР се осъществява от учителите, които преподават в съответния клас.

Практически, когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в ОЕСР по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.

Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училище са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в ОЕСР.

В случаите на отстраняване на начален учител поради положителен резултат с PCR тест, учениците от паралелката продължават обучението си в ОЕСР по утвърдено седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.

В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат с PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР към времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците, обучението им продължава присъствено със заместващ учител.

При обявяване от компетентните органи на населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства, всички ученици преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.

Преминаване на ОЕСР на отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци. Ученикът не подлежи на оценяване, формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна.

В допълнение на общо основание на такъв ученик, училището може да предостави консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа.

При невъзможност училището да осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка се организира предоставяне на материали на хартия в дома му с подкрепата на медиатор.

Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен, учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично при пълна работна седмица. За дните, отчетени като работни се дължат уговорените възнаграждения, съгласно КТД или вътрешни правила за работна заплата. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално.

В случаите на обявено извънредно положение или извънредна епидемиологична обстановка, **семействата с деца до 14 години имат право на** месечна целева помощ за времето на извънредно положение или извънредна епидемиологична обстановка, ако средномесечния доход на член от семейството за месеца, предхождащ по даването на заявлението е равен или по-нисък от размера от минималната работна заплата за страната и ако:

- Единият или двамата работещи родители не могат да работят дистанционно от къщи и нямат право да ползват платен отпуск
- Единият или двамата родители са останали без работа, но нямат право на обезщетение за безработица или обезщетението е в размер, по-малко от минималната заплата за страната
- Единият или двамата родители се самоосигуряват, но не могат да работят поради въведени ограничения във връзка с обявеното извънредно положение или извънредната епидемиологична обстановка.
- Родител, сам отглеждащ децата си

Помощта се отпуска, ако децата не са настанени извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето и съгласно условията на ПМС № 218 /17.08.2020 год.

Задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено положение към обучение в ОЕСР включват:

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.
- Събиране на база данни в училището с актуални профили и мейли на учениците
- Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, където е възможно.
- Избор на начина на осъществяване на обучението и комуникацията:
 - синхронно ОЕСР- поставят се отсъствия и оценки
 - асинхронно ОЕСР- не се поставят оценки, но в процеса на оценяване се отчита процеса на участие и ангажираност на ученика
 - редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР
 - алтернативни начини- предоставяне на работни листове, възможно е и оценяване

- обучението се извършва при утвърденото седмично разписание и намалена продължителност на учебните часове, както следва:

Начален етап – 20 минути

Прогимназиален етап -30 минути

- Определяне на екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на организационен екип
- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина
- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения да осъществяват ОЕСР в готовност за заместване.

Възможности на обучението за учениците с установен по-висок риск от COVID 19

Изборът за присъствено обучение в училището е най-предпочитаната алтернатива предвид спецификата му. Тя създава възможност за пълноценно педагогическо взаимодействие, за социализация и за ефективна възпитателна функция.

Независимо от това има отделни случаи, при които обучението на учениците е невъзможна или нецелесъобразна по здравословни причини, или не е предпочитано от родителите.

С цел гарантиране правото на достъп до образованието, обучението на такива ученици е възможно да се осъществява в алтернативни форми-самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма на обучение. Тя се избира от ученика или неговите родители, но това право не е безусловно, а при спазване на изискванията на нормативната уредба и в отделни случаи-след препоръка от Екипа за подкрепа за личностното развитие.

Общите условия за преминаване на ученик в задължителна училищна възраст от дневна в самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма се свежда до :

- Наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия

В условията на **COVID 19** здравословните причини, поради които ученик не може или не желае да посещава присъствена форма, се удостоверяват или с медицински документ, издаден по реда на Закона за здравето, или за заболяванията, включените в приложение №2 –с етапна епикриза от лекар специалист, проследяващ заболяванията на лицето.

- Семейни причини/избор на родителите/
- Наличие на СОП или на изявени дарби

За всяка от формите нормативната уредба поставя още и допълнителни условия, като за дистанционната форма на обучение ученикът трябва да се обучава 5-12 клас. Учениците от 1-4 клас освен в дневна форма може да се обучават в самостоятелна или в индивидуална форма само по изключение, когато детето се лекува в чужбина.

В случаите, когато ученикът се обучава в самостоятелна форма е необходимо родителите да осигурят необходимите условия за самоподготовката му. Присъствието му в училище е необходимо за полагане на съответните изпити. В допълнение на общо основание на учениците, записани в самостоятелна форма на обучение, училището може да предоставя в хода на учебните занятия консултации и обща подкрепа, а с

предвижданите нови изменения в ДОС за ПО и допълнително обучение по учебни предмети в ОЕСР в рамките на 10 часа месечно за преодоляване на образователни дефицити.

С учениците, които се обучават в индивидуална форма, учителите работят в индивидуални учебни часове в училище или вкъщи, като нормативната уредба ще предвиди част от тези часове да се осъществява от разстояние. Индивидуалните часове се предоставят в съответствие с изработения в училището индивидуален учебен план, включващ поне 50% от задължителните учебни часове по училищен учебен план. Обратната връзка за напредъка на учениците се отразява под формата на текущо оценяване или чрез полагане на изпити за срочна/годишна оценка. Училището предоставя по необходимост консултации и обща подкрепа.

Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, както по всяко друго време в хода на учебната година. Извън общия случай смяната на формите в хода на учебната година може да се осъществява при определени условия, посочени в Наредба № 10.

Семействата, чието дете или член на домакинството е в рискова група, следва да информира ръководството на училището за предприемане на мерки в случаите, когато е предпочетена дневната форма на обучението.

Задължителните организационни мерки за осигуряване на възможности за обучение на учениците от рисковите в здравословно отношение групи, включват:

- Организиране на информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да сменя формата си на обучение
- Определяне на учителите от училището, които могат да се включат в реализацията в ОЕСР
- Подаване към РУО на информация, за преминаване към ОЕСР

Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия

Отчитайки трудната ситуация, която може да доведе до карантиниране на една или повече паралелки в училището, на цялото училище, на населеното място или регион, да наложи задържане вкъщи на отделни ученици и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си да присъстват в клас, училището може да предостави съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година, под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети.

Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности ще може да се осъществява присъствено или в електронна среда от дистанция, като се използват възможностите на проект „Подкрепа за успех” по ОП НОИР.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
ОТВОРЕН СПИСЪК ОТ ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ РЕШЕНИЯ

1. За осигуряване на дистанция между паралелките и випуските:

- Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.

2. Разпределение на класни стаи по класове:

I етаж :

Кабинет №	Клас	Класен ръководител
105	5 в	Петя Георгиева
106	5 а/ЦОУД 5-7	Елена Койчева/Нерман Ислям
107	5 б	Стефа Иванова
108	ПГ	Венета Законова
109	ПГ	Светла Андонова
113	ПГ	Марияна Ташева
114	ПГ	Милена Христова
116	ПГ	Людмила Запрянова

II етаж

Кабинет №	Клас	Класен ръководител
206	Компютърен кабинет	Калина Василева
208	Компютърен кабинет	Красимира Кавалджиева
209	3 в/ЦОУД 3	Соня Ангелова/Николина Куцева
210	3б	Тодорка Канатова
211	2б/ЦОУД 2	Инна Митева/Мария Стоянова
213	2в	Наталия Николова
214	Пед.съветник	Румен Филипов
215	2а/ЦОУД 2	Галина Куцева/Мария Янакиева

III етаж

Кабинет №	Клас	Класен ръководител
302	6в	Весела Георгиева
303	6г	Фанка Грозева
304	-	Диана Стефанова
305	Библиотека	Ани Цветкова
306	6а	Мария Николова
307	6б	Светла Симеонова
308	4б/ЦОУД 4	Петя Тавкова/Керана Атанасова
309	4в	Бистра Господинова
310	1в/ЦОУД 1	Светла Димитрова/Николина Бураджиева
311	1б/ЦОУД 1	Маргарита Даскалова /Екатерина Милчева
312	1а	Красимира Радулова
313	4а/ЦОУД 4	Диана Иванова/-
315	ЦОУД 3	Ганка Стоянова

IV етаж

Кабинет №	Клас	Класен ръководител
401	7а	Красимира Кавалджиева
403	7б	Первин Алимолла
405	7в	Весела Жекова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

1. Кабинети:

- Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет/ИКТ, Физкултурен салон/
- Отделяне на паралелките от начален етап в отделно крило
- Провеждане на максимален брой часове на открито
- Използване на един учебен чин от ученик, където е възможно, осигуряване на физическо разстояние между чиновите, бюрото на учителя с цел дистанция, където е приложимо
- Намаляване на ненужни предмети в коридори/класни стаи
Безплатни закуски, начален етап – в класните стаи

2. Коридори и стълбища:

- Организация за еднопосочно предвижване по коридорите, стълбите при влизане в сградата и качване по етажите.
- Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и спазване на дистанция.

3. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

- Различно начало на учебните занятия и на различен график за междучасията – съгласно предварително изготвен и утвърден график.
- Свободен режим за ползване на тоалетните и санитарните помещения

4. Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
- Разделяне на двора на зони за отделните паралелки.